

Принято на заседании  
педагогического совета  
ГБОУ СОШ  
пос.Алексеевский  
Протокол № \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_ 2022г.

Рассмотрено на заседании  
совета родителей ГБОУ  
СОШ пос.Алексеевский  
Протокол № \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_ 2022г.

Рассмотрено на заседании  
совета обучающихся ГБОУ  
СОШ пос.Алексеевский  
Протокол № \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_ 2022г.

Утверждено приказом  
директора ГБОУ СОШ  
пос.Алексеевский  
\_\_\_\_\_ Л.В.Зимины от  
\_\_\_\_\_ 2022г.



Зимины Лилия  
Владимировна  
я подтверждаю  
этот документ  
своей  
удостоверяю  
щей подписью  
2022.12.09 13:  
57:30+04'00'

## ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей программе курсов внеурочной деятельности ГБОУ СОШ пос.Алексеевский

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о рабочей программе курсов внеурочной деятельности (далее – Рабочая программа ВД) разработано в соответствии с в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.04.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2021); требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального, основного и среднего общего образования, Уставом ГБОУ СОШ пос.Алексеевский, ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО ГБОУ СОШ пос.Алексеевский.
- 1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочих программ ВД.
- 1.3. Рабочая программа ВД является составной частью основной образовательной программы ГБОУ СОШ пос.Алексеевский.
- 1.4. Рабочая программа ВД, утвержденная Школой – это локальный нормативный документ, обязательный для выполнения в полном объеме, направленный на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы и разрабатывается на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы ГБОУ СОШ пос.Алексеевский с учетом программ, включенных в ее структуру.
- 1.5. Рабочие программы ВД реализуются по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, сетевые сообщества, школьные спортивные клубы и секции, юношеские организации, научно-практические конференции, школьные научные общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, военно-патриотические объединения и другие формы, отличные от урочной, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.
- 1.6. **Цель Рабочей программы ВД** – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному курсу внеурочной деятельности. Программы отдельных курсов внеурочной деятельности должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения ООП ГБОУ СОШ пос.Алексеевский.
- 1.7. **Задачи Рабочей программы ВД:**
  - сформировать представление о практической реализации Федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного курса;

- определить содержание, объем, порядок изучения курса с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса и контингента обучающихся;
- определить наиболее оптимальные и эффективные для определенного контингента содержания, форм, методов и приемов организации образовательной деятельности с целью получения результата, соответствующего требованиям стандарта.

## **2. Порядок разработки Рабочей программы ВД**

- 2.1. Разработка и утверждение Рабочих программ курсов внеурочной деятельности относится к компетенции ГБОУ СОШ пос.Алексеевский и реализуется ею самостоятельно.
- 2.2. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности составляются педагогом или группой педагогов ежегодно, на учебный год или уровень образования с учетом учебного плана ГБОУ СОШ пос.Алексеевский.
- 2.3. При составлении, согласовании и утверждении Рабочей программы ВД должно быть обеспечено ее соответствие следующим базовым документам:
  - Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.04.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2021) (устанавливает основные принципы и регулирующие нормы);
  - Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 N 373 (ред. от 11.12.2020) "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
  - Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 N 1897 (ред. от 11.12.2020) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
  - Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 11.12.2020) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"; (определяет основные подходы к образованию, требования к структуре, результатам и условиям реализации образовательных программ начального, основного и среднего общего образования);
  - "Примерная основная образовательная программа начального общего образования" (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 08.04.2015 N 1/15) (ред. от 28.10.2015);
  - "Примерная основная образовательная программа основного общего образования" (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 08.04.2015 N 1/15) (ред. от 04.02.2020);
  - "Примерная основная образовательная программа среднего общего образования" (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 28.06.2016 N 2/16-з);
  - Примерной рабочей программы по внеурочной деятельности (устанавливает конкретное содержание и объем по каждому курсу внеурочной деятельности);

- 2.4. Рабочая программа ВД является основой для составления учителем календарно-тематического планирования на каждый учебный год.
- 2.5. Для размещения Рабочих программ ВД на официальном сайте ГБОУ СОШ пос.Алексеевский к каждой Рабочей программе ВД педагогом (группой педагогов), составившим ее пишется аннотация - краткая характеристика документа.
- 2.6. Если в примерной рабочей программы по внеурочной деятельности не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности обучающихся.
- 2.7. Рабочая программа ВД является обязательным документом для внутришкольного контроля полного освоения содержания курса внеурочной деятельности обучающимися и достижения ими планируемых результатов освоения основных образовательных программ.

### 3. Оформление, структура и составляющие рабочей программы

- 3.1. Рабочая программа ВД и аннотация к рабочей программе должны быть оформлены по образцу. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля: верхнее и нижнее 2 см, левое 3 см, правое 1,5 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, переносы не ставятся, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.
- 3.2. Структура Рабочей программы ВД включает в себя следующие элементы:
- Титульный лист
  - Пояснительная записка
  - Планируемые результаты освоения конкретного курса внеурочной деятельности
  - Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
  - Тематическое планирование
- 3.3. Структурные элементы рабочей программы

Элементы Рабочей программы	Содержание элементов Рабочей программы
Титульный лист (Приложение 1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полное наименование учреждения в соответствии с Уставом;</li> <li>– гриф утверждения Рабочей программы ВД (рассмотрения на заседании методического совета, проверки заместителем директора по УВР; утверждения директором школы);</li> <li>– название курса внеурочной деятельности, для изучения которого написана программа;</li> <li>– уровень обучения;</li> <li>– срок реализации программы;</li> <li>– выходные данные примерных рабочих программ по</li> </ul>

	<p>курсу внеурочной деятельности, на основе которой составлена данная программа;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– предметные линии учебников для реализации рабочей программы (при наличии);</li> <li>– сведения о составителе или авторе (составителях или авторах) программы с указанием должностей.</li> </ul>
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативно-правовая база;</li> <li>– информация о внесенных изменениях (при наличии);</li> <li>– определение места и роли курса в овладении обучающимися требованиями к уровню подготовки выпускников в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;</li> <li>– информация о количестве учебных часов, на которое рассчитана Рабочая программа ВД (в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком);</li> <li>– формы организации внеурочной деятельности, а также преобладающие формы текущего контроля (в соответствии с Положением о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации учащихся ГБОУ СОШ пос.Алексеевский);</li> <li>– название учебно-методического комплекта при наличии (учебник, рабочая тетрадь и др., используемого для достижения поставленной цели в соответствии с образовательной программой учреждения).</li> </ul>
Планируемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Личностные (должны отражать воспитательные возможности данного конкретного курса внеурочной деятельности);</li> <li>– Метапредметные (должны соответствовать содержанию именно данного конкретного курса внеурочной деятельности и учитывать его специфические особенности);</li> <li>– Предметные (должны включать освоенные обучающимися в ходе изучения конкретного курса внеурочной деятельности умения, специфические для данной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках конкретного курса внеурочной деятельности, его преобразованию и применению).</li> </ul>
Содержание	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основное содержание программы включает перечень разделов и тем, входящих в Рабочую программу ВД;</li> <li>– формы организации занятий и виды деятельности;</li> </ul>
Тематическое планирование (Приложение 2)	– содержит перечень разделов и тем и последовательность их изучения на уровне образования

	по годам обучения; – количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; – планируемые результаты освоения каждого раздела и/или темы (личностные, метапредметные, предметные).
--	---

3.4. Аннотация к Рабочей программе ВД составляется по образцу и имеет следующее содержание:

Аннотация (Приложение 3)	– нормативно-правовая база; – учебно-методический комплект (при наличии); – информация о количестве учебных часов, на которое рассчитана Рабочая программа ВД (в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком); – главные задачи реализации программы.
-----------------------------	--

3.5. К Рабочей программе ВД составляется календарно-тематическое планирование на один учебный год в соответствии с Положением о календарно-тематическом планировании.

#### **4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы**

- 4.1. Рабочая программа ВД рассматривается на школьном методическом совете.
- 4.2. Решение методического совета оформляется протоколом.
- 4.3. Рабочая программа ВД проверяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на предмет соответствия программы учебному плану ГБОУ СОШ пос.Алексеевский, требованиям нормативно-правовых документов (Закон об образовании, ФГОС, Примерная программа по курсу).
- 4.4. Для проверки Рабочей программы учитель предоставляет заместителю директора по УВР ГБОУ СОШ пос.Алексеевский примерную программу, на основе которой создана рабочая программа по курсу внеурочной деятельности и Рабочую программу ВД в электронном и распечатанном виде.
- 4.5. Рабочая программа утверждается приказом директора.
- 4.6. Отметки о проверке Рабочей программы ВД производятся на титульном листе программы.
- 4.7. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Рабочую программу ВД в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией образовательной организации.
- 4.8. Утвержденные Рабочие программы ВД являются составной частью основной образовательной программы ГБОУ СОШ пос.Алексеевский, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательной организации и представляются органам управления образованием различных уровней, органам

контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности.

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза  
И.Е.Болесова пос.Алексеевский муниципального района Красноармейский  
Самарской области**

**РАССМОТРЕНО**  
На методическом совете  
ГБОУ СОШ пос.Алексеевский

Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ПРОВЕРЕНО**  
Заместитель директора по УВР  
ГБОУ СОШ пос.Алексеевский

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор ГБОУ СОШ пос.Алексеевский  
\_\_\_\_\_/Л.В.Зимина/

Приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**курса внеурочной деятельности**  
**«Информационная безопасность»**  
**основное общее образование (8 класс)**

Программа разработана на основе:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.04.2021) "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 N 1897 (ред. от 11.12.2020) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования"

"Примерная основная образовательная программа основного общего образования" (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 08.04.2015 N 1/15) (ред. от 04.02.2020)

Рабочей программы курса внеурочной деятельности «Информационная безопасность или на расстоянии одного вируса». Наместникова М.С. Сборник рабочих программ по внеурочной деятельности начального, основного и среднего общего образования: учебное пособие для общеобразовательных организаций. – М: Просвещение, 2020.

Составитель программы: Кокорев Г.А. – учитель информатики

## Тематическое планирование

Класс \_\_\_\_\_

Тема	Количество во часов	Результат (в рамках конкретной указанной темы)
<b>ИТОГО:                    часов</b>		
<b>ОБРАЗЕЦ</b>		
<i>Безопасность общения</i>	<i>13</i>	<i>Личностные: ..... Метапредметные: ..... Предметные: .....</i>

Приложение 3

**Аннотация к рабочей программе по курсу внеурочной деятельности «\_\_\_\_\_»  
на уровне \_\_\_\_\_ общего образования**

Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности «\_\_\_\_\_» на уровне \_\_\_\_\_ общего образования составлена в соответствии с требованиями к результатам \_\_\_\_\_ общего образования, утвержденными ФГОС \_\_\_\_\_.

Рабочая программа по \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_ классов составлена с учетом возрастных и личностных особенностей детей на основе:  
(*нормативно-правовое обеспечение*)

Данный вариант программы обеспечен следующим учебно-методическим комплектом, учебниками, включенных в ФПУ:  
(*УМК при наличии*)

*Информация о количестве учебных часов, на которое рассчитана Рабочая программа:*

Данная программа обеспечивает реализацию следующих задач: