

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.Е. Болесова пос.  
Алексеевский муниципальный района Красноармейский Самарской области

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СОШ пос. Алексеевский  
Л.В. Зимина  
Приказ № 93 от « 31 » августа 2020 г.

Положение о расследовании и учете несчастных случаев с  
обучающимися и воспитанниками во время пребывания в  
зданиях ГБОУ СОШ пос. Алексеевский

пос. Алексеевский, 2020г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 года № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» и устанавливает порядок расследования и учета несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса независимо от места его проведения, с обучающимися и воспитанниками Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза И.Е. Болесова пос. Алексеевский муниципального района Красноармейский Самарской области (ГБОУ СОШ пос. Алексеевский) (далее ОУ).

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

- а) во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах организации, осуществляющей образовательную деятельность, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы организации, осуществляющей образовательную деятельность и иными локальными нормативными актами;
- б) во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- в) при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно организацией, осуществляющей образовательную деятельность;
- г) при прохождении обучающимися организации, осуществляющей образовательную деятельность, учебной или производственной практики (далее - практика), сельскохозяйственных работ, общественно полезного труда на выделенных для этих целей участках организации и выполнении работы под руководством и контролем полномочных представителей организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- д) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных организацией, осуществляющей образовательную деятельность;
- е) при организованном по распорядительному акту руководителя (его заместителя) организации, осуществляющей образовательную деятельность, следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем (его представителем) организации, осуществляющей образовательную деятельность, общественном или служебном транспорте, или пешком;
- ж) при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данной организации, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.3. Несчастный случай, произошедший с обучающимся, воспитанником при обстоятельствах, указанных в п. 1.2 настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету.

1.4. О несчастном случае, произошедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).

1.5. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае руководителю организации (или лицу, его замещающему), осуществляющей образовательную деятельность.

1.6. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают в зависимости от ведомственной принадлежности данной организации: орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования; орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования; федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственное управление в сфере образования, а также юридические и физические лица (далее - Учредитель).

1.7. Несчастный случай, произошедший во время учебно-воспитательного процесса, вызвавший у обучающегося или воспитанника потерю работоспособности (здравья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением регистрируется в Журнале регистрации несчастных случаев и оформляется актом о расследовании несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками). Все несчастные случаи, оформленные актом регистрируются органом управления образованием.

1.8. Администрация учреждения обязана выдать пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы) акт о расследовании несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками), оформленный на русском языке не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.9. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта о расследовании несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками), разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет руководитель учреждения, где произошел несчастный случай.

1.10. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют вышестоящие органы управления образованием.

1.11. В случае отказа администрации учреждения в составлении акта о расследовании несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками), а также при несогласии пострадавшего (его родителей или другого заинтересованного лица) с содержанием акта о расследовании несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) конфликт рассматривает вышестоящий орган образования в срок не более семи дней с момента подачи письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения администрацией учреждения.

1.12. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) учащийся, воспитанник, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время учебно-воспитательного процесса, обязано по запросу руководителя учреждения (приложение 3) выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.13. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимися (воспитанниками) выдается родителям (законным представителям) пострадавшего.

1.14. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимися (воспитанниками) вместе с материалами расследования хранится в ОУ в течение 45 лет.

1.15. Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимися (воспитанниками) вместе с копиями материалов расследования направляется в МКУ АХССО в течение 1 рабочего дня после утверждения акта о расследовании несчастных случаев.

1.16. Материалы расследования несчастного случая с обучающимися (воспитанниками) включают:

- приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (иное мероприятие) в соответствии (приложением 2) протокол осмотра и описания места несчастного случая (при необходимости планы, эскизы, схемы, фото- и видеоматериалы) (приложение 1);
- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае представления лицами, имеющими право на их получение);
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- приказ руководителя о результатах расследования несчастного случая с обучающимися (воспитанниками);
- другие документы по усмотрению комиссии.

1.17. Ответственность за обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса в учреждении несет его руководитель.

1.18. Лицо, проводящее мероприятие, несет персональную ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся и воспитанников.

1.19. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

## **2. Расследование и учет несчастных случаев.**

2.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек. Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность. В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

Председатель комиссии - руководитель ОУ (или лицо его замещающее);

Члены комиссии:

- ответственный по охране труда, или преподаватель
- организатор ОБЖ;
- заместитель директора.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

2.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно. Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя. Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо. Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

2.3. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- а) Учредителю;
- б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- в) в выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иного представительного органа обучающихся образовательной организации.

2.4. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Положению по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Срок подачи заявления не ограничен.

2.5. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, может быть продлен распорядительным актом руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

2.6. Каждый совершеннолетний пострадавший, (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

2.7. Все несчастные случаи, в результате которых обучающийся получил повреждение здоровья, после завершения расследования, фиксируются руководителем организации в журнале регистрации и учета несчастных случаев в ОУ.

### **3. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся.**

3.1. Комиссия организации, осуществляющей образовательную деятельность, по расследованию несчастного случая обязана:

- а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;
- б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, образец которого приведен в приложении № 2 к Положению;
- в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести (приложение 3), а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- г) составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к Положению, при необходимости 7 схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);
- е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятymi организацией, осуществляющей образовательную деятельность, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных организации, осуществляющей образовательную деятельность, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- з) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся, образец которого приведен в приложении № 4 к Положению.

3.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

- а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;
- б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к Положению;
- в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти, приложение № 3;
- г) составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к Положению, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);
- е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятими организацией, осуществляющей образовательную деятельность, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных организации, осуществляющей образовательную деятельность, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия про- 8 ведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

3) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 6 к Положению (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

3.3. По требованию комиссии руководитель организации, в которой произошел несчастный случай с обучающимся, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам: технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого); медицинской экспертизы; экспертизы качества медицинской помощи; ветеринарно-санитарной экспертизы; или иной необходимой для расследования экспертизы.

3.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана по запросу руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти. Информация о несчастном случае регистрируется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (далее - журнал регистрации). Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя. Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом. Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в журнале регистрации. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) совершенолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- б) органам местного самоуправления;
- в) в Министерство образования и науки РФ (запрос), за исключением случаев, когда учредителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, является Министерство образования и науки РФ.
- г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);
- д) в представительный орган обучающихся образовательной организации (запрос).

3.5. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Положению, составляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта РФ, на территории которого произошел несчастный случай.

3.6. В соответствии с настоящим Положением и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;
- несчастный случай, произошедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершенолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течение сорока пяти лет. При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации несчастных случаев.

3.7. Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению. Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляется руководителем организации, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

3.8. Разногласия, возникшие между совершенолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, рассматриваются в судебном порядке.

#### **4. Действия руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, при несчастном случае с обучающимся.**

4.1. Руководитель организации (или лицо, его замещающее), осуществляющей образовательную деятельность, при наступлении несчастного случая обязан:

- а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- в) принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- д) проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);
- е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

#### **5. Особенности расследования группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом и иных квалифицированных несчастных случаев.**

5.1. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя или более обучающимися (воспитанниками), независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель ОУ обязан в течение суток с момента, как стало известно о произошедшем, направить сообщение (приложение № 5) о несчастном случае по телефону, электронной почте, посредством иных доступных видов связи:

- в Управление МВД России по Самарской области;
- родителям (законным представителям) пострадавшего;
- отдел образования муниципального района Красноармейский.

5.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, начальником отдела образования соответствующего района незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая. Состав комиссии утверждается распорядительным актом начальника департамента образования. Комиссию возглавляет начальник департамента образования или уполномоченное им лицо.

5.3. В состав комиссии включаются специалисты отдела образования соответствующего района, специалисты МКУ АХССО, руководитель ОУ, в которой произошел несчастный случай, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся ОУ (при наличии) или иной представительный орган обучающихся ОУ.

5.4. Комиссия, созданная начальником отдела образования ответствующего района обязана:

- 5.4.1. получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в ОУ;
- 5.4.2. составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в ОУ в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению;
- 5.4.3. запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению;
- 5.4.4. составить протокол осмотра места несчастного случая в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению (при необходимости схему места несчастного случая, произвести, фотографирование или видеосъемку);
- 5.4.5. изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);
- 5.4.6. сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми в ОУ, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных ОУ, осуществляющих и касающихся предмет расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных;
- 5.4.7. ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- 5.4.8. составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимися (воспитанниками) в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению;

Расследование проводится комиссией в течение 15-ти календарных дней с момента происшествия.

#### **6. Акт о расследовании группового несчастного случая.**

6.1. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр вместе с материалами расследования хранится в МКУ АХССО. Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом вместе с копиями материалов расследования

хранится в ОУ, в котором произошел указанный несчастный случай в течение 45 лет в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

## **7. Информация о групповом несчастном случае.**

7.1. Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется ОУ в журнале регистрации к настоящему Положению.

## **8. Копии акта о расследовании группового несчастного случая**

8.1. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимися (воспитанниками) в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- родителям (законным представителям) пострадавшего;
- начальнику отдела образования муниципального района Красноармейский;
- в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу);
- в Управление МВД России по Самарской области (с приложением копий материалов расследования).

*Приложение 1.*

## **ПРОТОКОЛ осмотра места несчастного случая произошедшего в образовательном учреждении**

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

\_\_\_\_ " \_\_ " 20 \_\_ г.  
(место составления)

Опрос начат в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
Опрос окончен в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися (воспитанниками) в организации, осуществляющей образовательную деятельность \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя учреждения)

членов \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)

образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_,  
(указываются реквизиты распорядительного акта)  
произведен осмотр места несчастного случая, произошедшего \_\_\_\_\_,  
(указывается дата несчастного случая)

в \_\_\_\_\_,  
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

с \_\_\_\_\_  
(указывается наименование района, в подведомстве которого находится учреждение)  
(указывается наименование района, в подведомстве которого находится учреждение)

Осмотр проводился в присутствии \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:  
1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра \_\_\_\_\_  
(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_  
(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) \_\_\_\_\_  
(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности \_\_\_\_\_  
(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался Пострадавший \_\_\_\_\_  
(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние \_\_\_\_\_

7. Состояние освещенности и температуры \_\_\_\_\_

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось \_\_\_\_\_

(фотографирование, видеосъемка, прочее)

С места происшествия изъяты: \_\_\_\_\_

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются: \_\_\_\_\_

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц \_\_\_\_\_

С настоящим протоколом ознакомлены \_\_\_\_\_

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр, подпись, дата)

*Приложение 2.*

## **ПРОТОКОЛ опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в образовательном учреждении**

" \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г.

(место составления протокола)

Опрос начат в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
Опрос окончен в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися (воспитанниками) в образовательном учреждении \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя образовательного учреждения)

Членов: \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)

образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты распорядительного акта)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в помещении \_\_\_\_\_ произведен опрос

(указать место проведения опроса) очевидца несчастного случая, должностного лица образовательного учреждения)

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

2) дата рождения \_\_\_\_\_

3) место рождения \_\_\_\_\_

4) место жительства и (или) регистрации \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

5) место работы или учебы \_\_\_\_\_

6) должность \_\_\_\_\_

7) иные данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе, представители)

По существу несчастного случая, произошедшего " \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г. с \_\_\_\_\_

могу сообщить следующее:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

*Приложение 3.*

### **ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА-ЗАПРОСА**

в учреждение здравоохранения о характере тяжести повреждений у пострадавшего при несчастном случае во время пребывания в образовательном учреждении

Главному врачу

(наименование учреждения здравоохранения)

В соответствии с приложением № 3 к приказу Минсоцразвития РФ от 15 апреля 2005 г № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве» прошу Вас дать заключение по форме № 315/у о характере и степени тяжести повреждения здоровья, полученного обучающимися (воспитанниками) нашего учреждения

(Ф.И.О. пострадавшего, год рождения)

в результате несчастного случая во время пребывания в образовательном учреждении, происшедшего

(дата произошедшего несчастного случая)

Указанные сведения необходимы для установления объективных обстоятельств и причин данного несчастного случая в соответствии с требованиями Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 27 июня 2017 г. № 602.

Руководитель учреждения

(Ф.И.О., подпись, дата)

*Приложение 4.*

### **УТВЕРЖДАЮ**

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя образовательного учреждения)  
МП

«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

### **АКТ № \_\_\_\_\_ о расследовании несчастного случая с обучающимся (воспитанником)**

1. Дата и время несчастного случая

(час, число, месяц, год)

2. Наименование ОУ:

(наименование, адрес (место нахождения))

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся (воспитанником) в ОУ в составе:

Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя ОУ)

Членов:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

класс, группа, курс \_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с Пострадавшим \_\_\_\_\_

7. Место несчастного случая \_\_\_\_\_

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_  
(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения \_\_\_\_\_

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_  
(указать основную причину несчастного случая)

13. Несчастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной деятельностью.  
(связан/не связан – указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая: \_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)  
(дата)

Акт в \_\_\_\_ экз. составлен "\_\_\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Приложение 5.

## СООБЩЕНИЕ о несчастном случае

- Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.
- Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
- Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
- Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
- Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).

\*Заполняется на бланке учреждения, заверяется подписью руководителя.

**АКТ № \_\_\_\_\_****о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо  
несчастного случая со смертельным исходом с обучающимися (воспитанниками)**

Расследование \_\_\_\_\_ несчастного случая, произшедшего \_\_\_\_\_

(группового, тяжелого, со смертельным исходом)

(дата и время несчастного случая)

В \_\_\_\_\_  
(указывается наименование образовательного учреждения)

(указывается наименование района, в ведении которого находится образовательное учреждение)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

проведено в период с "\_\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимися МОУ в составе:

Председателя комиссии: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя образовательного учреждения)Членов комиссии \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы  
с участием \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_ класс, группа \_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или  
мероприятие (мероприятия), во время которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим \_\_\_\_\_

4. Место несчастного случая \_\_\_\_\_

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее.) с указанием опасных и (или)  
вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования,  
использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-  
изготовитель) (при наличии)5. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_  
(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий  
пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе  
расследования)6. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_  
(на основании медицинского заключения)7. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_  
(указать основную причину несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных  
нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных  
нормативных актов, явившиеся причинами несчастного случая: \_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных,  
иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за  
нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)9. Несчастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной деятельностью.  
(связан/не связан - указывается соответствующее)

10. Учет несчастного случая \_\_\_\_\_

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где  
подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования: \_\_\_\_\_  
(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

экз. составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г