

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.Е.Болесова пос.  
Алексеевский муниципального района Красноармейский Самарской области

Принято на общем родительском собрании

От «09. 09.2017 г»

Утверждаю:

Директор ГБОУ СОШ

пос.Алексеевский

\_\_\_\_\_Л.В. Зими́на

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О родительском совете в Любимовском филиале ГБОУ СОШ пос.Алексеевский детский сад «Теремок»**

#### **Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность родительского совета Любимовского филиала ГБОУ СОШ пос. Алексеевский детского сада «Теремок», являющегося органом самоуправления дошкольного образовательного учреждения.
- 1.2. Положение о родительском совете принимается на общем родительском собрании ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом по ГБОУ СОШ пос. Алексеевский. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.

1.3. Родительский совет (далее по тексту – Совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию ДООУ. Срок полномочий Совета 1 год.

1.4. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом ГБОУ СОШ пос. Алексеевский и настоящим положением.

1.5. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по ГБОУ СОШ пос. Алексеевский.

## **Основные задачи**

Основными задачами Совета являются:

2.1. Содействие руководству ГБОУ СОШ пос. Алексеевский:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, свободному развитию личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;
- в организации и проведении мероприятий в ДООУ.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

## **2. Функции родительского совета ДООУ**

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения канцелярских товаров, методических пособий, дидактического материала и т.п.).

3.2. Координирует деятельность групповых родительских Советов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общих мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке учреждения к новому учебному году.

3.6. Совместно с руководством ГБОУ СОШ пос. Алексеевский контролирует организацию и качество питания воспитанников, своевременность и полноту медицинского обслуживания.

- 3.7. Оказывает помощь руководству ГБОУ СОШ пос. Алексеевский в организации и проведении общих родительских собраний.
- 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению руководителя ГБОУ СОШ пос. Алексеевский по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета.
- 3.9. Обсуждает локальные акты ГБОУ СОШ пос. Алексеевский по вопросам, входящим в компетенцию совета.
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций учреждения, уклада жизни детского сада, семейного воспитания.
- 3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления ГБОУ СОШ пос. Алексеевский по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в т.ч. проведения общих мероприятий.

### **3. Права родительского совета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, Совет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ГБОУ СОШ пос. Алексеевский и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации системы образования.
- 4.3. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства ГБОУ СОШ пос. Алексеевский, других органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых родительских советов.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов ГБОУ СОШ пос. Алексеевский.
- 4.6. Давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в образовательном учреждении и в семье и рассматриваемым обращениям граждан.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общих мероприятий и т.д.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов

Совета для исполнения своих функций.

4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском совете, о постоянных и временных комиссиях совета).

4.11. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

#### **4. Ответственность родительского совета**

Совет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений и рекомендаций Общего родительского собрания ДОУ.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством ГБОУ СОШ пос. Алексеевский и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

## **5. Организация работы**

- 6.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) воспитанников по три человека от каждой группы. Представители в Совете избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Численный состав Совета ДОУ определяет самостоятельно.
- 6.3. Из своего состава Совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя) и секретаря.
- 6.4. Совет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем ГБОУ СОШ пос. Алексеевский.
- 6.5. О своей работе Совет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.
- 6.6. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.7. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ГБОУ СОШ пос. Алексеевский, документы подписывают руководитель ГБОУ СОШ пос. Алексеевский и председатель Совета.

## **6. Делопроизводство**

- 7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с ведением делопроизводства ГБОУ СОШ пос. Алексеевский.
- 7.2. Протоколы хранятся в канцелярии ДОУ.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство Совета возлагается на председателя Совета или секретаря.
- 7.4.