

**СОГЛАСОВАНО:**

Управляющий Совет

школы

Протокол №1 от

29.08.2023

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ СОШ

пос. Алексеевский

\_\_\_\_\_ Л.В.Зими́на

Пр. №\_от «\_\_»\_\_\_\_\_2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школьном психолого-педагогическом консилиуме(ППК)**

**государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения Самарской области средней  
общеобразовательной школы имени Героя Советского  
Союза И.Е.Болесова пос.Алексеевский муниципального  
района Красноармейский Самарской области**

## **I. Общие положения**

1.1. Школьный психолого-педагогической консилиум (ППк) ГБОУ СОШ пос.Алексеевский является организационной формой методической работы педагогического коллектива и взаимодействия специалистов, объединяющихся для психолого-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в условиях общеобразовательной школы с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся.

1.2. Консилиум осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция), другими действующими законодательствами в сфере образования, защиты прав детей;
- Распоряжением Минпросвещения России от 9.09.2019 №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»
- Уставом ГБОУ СОШ пос.Алексеевский;
- Договором между ГБОУ СОШ пос.Алексеевский и окружной психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПК);
- настоящим Положением.

1.3. ППк – это совещательный, систематически действующий орган при администрации школы.

1.4. ППк создается приказом директора школы.

1.5. В состав ППк входят зам.директора по УВР, классные руководители, педагоги школы, педагог-психолог(по согласованию), социальный педагог(по согласованию), представитель правоохранительных органов (в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса).

1.6.Свою деятельность консилиум осуществляет во взаимодействии с медицинской ( ФАП с.п.Криволучье-Ивановка), логопедической и психологической службой ГКУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Юго-Западного округа», педагогическим советом и всеми звеньями учебно-воспитательного процесса.

1.7.Общее руководство деятельностью ППк осуществляет директор школы.

## **II. Основные направления деятельности психолого-педагогического консилиума**

**Задачами ППк являются:**

2.1. выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

2.2. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

2.3. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

2.4. контроль за выполнением рекомендаций ППк.

Основными направлениями деятельности консилиума являются:

- выработка рекомендаций по основным направлениям работы;
- комплексное воздействие на личность ребенка;
- консультативная помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения;
- социальная защита ребенка в случаях неблагоприятных условий жизни при психотравмирующих обстоятельствах;
- охрана и укрепление соматического и психологического здоровья, в соответствии с индивидуальными потребностями и возможностями ребенка.

### **III. Организация работы и режим деятельности ППк**

3.1. Обследование ребёнка специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или педагогов школы с согласия родителей (законных представителей).

3.2. Заседания консилиума подразделяются на плановые (не реже одного раза в полугодие) и внеплановые и проводятся под руководством председателя.

Периодичность проведения заседаний ППк определяется реальным запросом образовательного учреждения на комплексное рассмотрение проблем обучающихся.

Совещание специалистов ППк может быть также созвано экстренно, в связи с острой необходимостью.

Обсуждение результатов динамического наблюдения и коррекционной работы проводится специалистами ППк не реже раза в полугодие.

3.3. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.

На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

3.4. Деятельность специалистов ППк осуществляется бесплатно.

### **IV. Проведение обследования**

4.1. Процедурная схема заседания включает следующее:

- организационный момент;
- заслушивание характеристики, представлений специалистов, их дополнение

- со стороны ведущего специалиста, других членов Консилиума;
  - собеседование с родителями (законными представителями);
  - собеседование с ребёнком;
  
  - обмен мнениями и предложениями по коррекции развития;
  - выработку Рекомендаций.
- 4.2. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.
- 4.3. Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников ГБОУ СОШ пос.Алексеевский с письменного согласия родителей (законных представителей) (приложение ).
- 4.4. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.
- 4.5. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: классный руководитель,. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).
- 4.6. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации. На заседании ГШк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.
- 4.7. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.
- 4.8. При направлении ребенка на окружную ПМПк с родителями (законным представителем) заключается соглашение, при этом в журнале учета детей, прошедших обследование, делается соответствующая запись.

#### **V. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся**

5.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПк и могут включать в том числе:

- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в ГБОУ СОШ пос.Алексеевский / учебную четверть, полугодие, учебный год / на постоянной основе.
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции ГБОУ СОШ пос.Алексеевский

5.2. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

-дополнительный выходной день;

-организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня /снижение двигательной нагрузки;'

-предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;<sup>2</sup> Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации, статья 42

-снижение объема задаваемой на дом работы;

-предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся

-необходимую техническую помощь;

-другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции ОО.

5.3. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

-проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и

-компенсирующих занятий с обучающимся;

-разработку индивидуального учебного плана обучающегося;

-адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;

-профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;

-другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции ГБОУ СОШ пос.Алексеевский

5.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей)

## **6. Документация ППк**

1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк.

2. Положение о ППк.

3. План работы ППк на учебный год.

4. Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк.

5. Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума.

6. Протокол заседания психолого-педагогического консилиума

7. Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение.

8. Журнал направлений обучающихся на ПМПк.

**Документация, представляемая педагогом:**

- **Приложение 1.** Педагогическая характеристика на ребенка, в которой должны быть отражены все необходимые для решения вопроса моменты.
- Результаты проверочных работ и тетради ребенка по основным предметам (русскому языку и математике).
- **Приложение 2.** Представление педагога на ППк.

**Другая документация:**

- **Приложение 3.** Соглашение «О порядке взаимодействия ППк ГБОУ СОШ пос.Алексеевский с родителями (законными представителями) обучающегося, воспитанника»;
- **Приложение 4.** Коллегиальное заключение психолого-медико-педагогического консилиума;

**Приложение №2**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГА на ППк**

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Общие впечатления о ребенке

---

---

---

---

---

Общая осведомленность и социально-бытовая ориентировка

Сведения о себе и своей семье \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Знания и представления об окружающем \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Сформированность учебных навыков

**Общая оценка учебных навыков (соответствие знаний, умений и навыков требованиям программы)**

Математи-

ка \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Характер ошибок \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

Чтение \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Характерные ошибки \_\_\_\_\_

---

Другие

---

---

---

Подпись учителя \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_