

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № _____

Пос.Алексеевский

« ____ » _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа пос.Алексеевский муниципального района Красноармейский Самарской области именуемая в дальнейшем «Школа», в лице директора Зиминой Лилии Владимировны действующей на основании Устава, и _____ именуемый (ая) в дальнейшем «Учитель», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Настоящий трудовой договор представляет собой соглашение, по которому Школа поручает, а Учитель принимает на себя обязанности учителя _____ без занятия другой штатной должности с подчинением Уставу Школы и Правилам внутреннего трудового распорядка Школы.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учитель обязан:

- 2.1.1. выполнять требования действующего законодательства;
- 2.1.2. выполнять соответствующие должностные инструкции и иные нормативно-правовые локальные акты Школы;
- 2.1.3. соблюдать трудовую дисциплину;
- 2.1.4. своевременно и точно исполнять распоряжения администрации Школы, не противоречащие действующему законодательству;
- 2.1.5. бережно относиться к имуществу Школы;
- 2.1.6. выполнять установленные нормы труда;
- 2.1.7. обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта;
- 2.1.8. выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты и обеспечивать охрану жизни и здоровья, обучающихся в период образовательного процесса;
- 2.1.9. участвовать в установленном порядке в итоговой аттестации обучающихся;
- 2.1.10. принимать участие в работе оздоровительных и трудовых лагерей, в том числе и с разрывом отпуска;
- 2.1.11. готовиться к проведению занятий;
- 2.1.12. поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся;
- 2.1.13. посещать все мероприятия, проводимые для учащихся и/или законных представителей учащихся тех классов, в которых учитель работает;
- 2.1.14. своевременно проходить периодические бесплатные медицинские обследования;
- 2.1.15. своевременно проходить плановое обучение в соответствии с требованиями Роспотребнадзора, охраны труда и техники безопасности;
- 2.1.16. Не допускать распространения будь то в устной или письменной форме персональных данных физических лиц, в том числе работников Работодателя, доступ к которым будет получен Работником в связи с исполнением им своих должностных обязанностей.

2.2. Школа обязана:

- 2.2.1. правильно организовать труд Учителя;
- 2.2.2. оборудовать рабочее место Учителя в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности;
- 2.2.3. неуклонно соблюдать законодательство о труде и правила охраны труда, внимательно относиться к нуждам и запросам Учителя, улучшать условия его труда;
- 2.2.4. своевременно, не реже двух раз в месяц, выплачивать Учителю обусловленную настоящим договором заработную плату при ее поступлении из бюджета;
- 2.2.5. проводить инструктаж Учителя по технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной охране и другим правилам охраны труда;
- 2.2.6. создать условия для повышения Учителем профессиональной подготовки и квалификации.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Учитель имеет право:

- 3.1.1. пользоваться всеми правами и льготами, предоставляемыми действующим законодательством;
- 3.1.2. знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- 3.1.3. защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением Учителем норм профессиональной этики;
- 3.1.4. на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;

3.1.5. аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;

3.1.6. на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, дополнительные льготы, предоставляемые в регионе и/или муниципалитете педагогическим работникам Школы, а также льготы и материальную поддержку, предоставляемую работникам Школы согласно локальным правовым актам Школы;

3.1.7. на переход на неполный рабочий день, неполную рабочую неделю в случаях и порядке, установленных трудовым законодательством.

3.2. Школа имеет право:

3.2.1. проверять работу Учителя (в том числе путем посещения уроков, предварительно уведомив об этом Учителя не позднее, чем накануне);

3.2.2. давать оценку качеству работы Учителя;

3.2.3. контролировать соблюдение Учителем Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Школы, должностных инструкций и иных локальных правовых актов Школы, а также настоящего договора;

3.2.4. привлекать Учителя к ответственности, в том числе дисциплинарной и материальной, за виновные действия (бездействия) в порядке, установленном трудовым законодательством и законодательством об образовании.

4. ОПЛАТА ТРУДА, ДРУГИЕ УСЛОВИЯ МАТЕРИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ТРУДА УЧИТЕЛЯ

4.1. В соответствии с настоящим договором устанавливаются следующие условия оплаты труда Учителя:

- ежемесячная заработная плата в размере должностного оклада _____ руб;
- доплаты и надбавки _____ руб;
- стимулирующие выплаты, премии выплачиваются в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда

4.2. Учителю в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, предусмотренном действующим законодательством.

4.3. Школа в установленном порядке перечисляет в соответствующие фонды страховые взносы по социальному и медицинскому страхованию, а также пенсионные взносы. В случаях и порядке, установленных соответствующими нормативными актами, Школа выплачивает Учителю пособия по временной нетрудоспособности, по уходу за ребенком и иные пособия, на которые учитель имеет право в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Выплата заработной платы производится на пластиковую банковскую карту или сберегательную книжку.

5. УСЛОВИЯ ТРУДА

5.1. Школа предоставляет Учителю учебный кабинет. Учебный кабинет для занятий и оборудование должны соответствовать правилам и нормам охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также санитарным нормам.

5.2. В пределах выделенных из бюджета средств, Школа обеспечивает Учителя необходимыми учебниками, учебными пособиями, учебно-методической и методической литературой, техническими средствами обучения, классной документацией, канцелярскими принадлежностями и расходными материалами.

6. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

6.1. Рабочее время учитывается в астрономических часах - один час равен 60 минутам, короткие перерывы (перемены), предусмотренные между уроками (занятиями), являются рабочим временем Учителя.

6.2. Рабочее время Учителя определяется учебным расписанием, должностными обязанностями, возлагаемыми на него Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка Школы, настоящим трудовым договором и/или должностной инструкцией. Расписание занятий составляется Школой, исходя из педагогической целесообразности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований организации учебного процесса, а также максимально возможной при этом экономии времени Учителя. Выполнение трудовых обязанностей, помимо проведения учебных занятий, осуществляется Учителем в соответствии с планом, утвержденным Школой. Учителю может предоставляться один свободный от занятий день в неделю для методической работы и повышения квалификации, если предоставление такого дня возможно, исходя из объема учебной нагрузки Учителя и количества классов, в которых он преподает, без ущемления законных интересов других Учителей Школы, а также требований Роспотребнадзора по организации учебного процесса.

6.3. Учебная нагрузка на новый учебный год (объем преподавательской работы с распределением по классам и (или) группам) устанавливается Школой до ухода Учителя в очередной отпуск с соблюдением следующих условий:

6.3.1. объем учебной нагрузки больше 18 часов (больше 20 часов для учителей начальной школы) в неделю (норма часов на ставку заработной платы) устанавливается с письменного согласия Учителя, которое удостоверяется его подписью в листе комплектования на новый учебный год;

6.3.2. объем учебной нагрузки меньше 18 часов (20 часов для учителей начальной школы) в неделю (норма часов за ставку заработной платы) с письменного согласия учителя по его заявлению;

6.3.3. учебная нагрузка определяется с учетом преемственности классов (групп);

6.3.4. изменение установленной на учебный год учебной нагрузки может быть осуществлено в течение учебного года только в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

6.4. Время каникул, не совпадающее с очередным отпуском, является рабочим временем Учителя. В эти периоды Учитель привлекается Школой к педагогической, организационной и методической работе в пределах времени, не превышающего учебной нагрузки Учителя до начала каникул. Режим или график работы Учителя в каникулы утверждается приказом директора Школы.

6.5. Учителю предоставляется как правило в летний период ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью **56 календарных дней** в соответствии с графиком отпусков, утвержденным в установленном порядке. Замена отпуска денежной компенсацией допускается в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Учитель пользуется правом на длительный, сроком до одного года, отпуск не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления такого отпуска определяются Учредителем Школы.

7.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Школа несет ответственность:

7.1.1. за виновное нарушение условий труда и своих обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2.1 - 2.2.6, 5.1 настоящего договора;

7.1.2. за полученное Учителем увечье, профессиональное заболевание, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением им трудовых обязанностей, - в порядке и размерах, предусмотренных законодательством;

7.1.3. за заведомо незаконное увольнение или незаконный перевод на другую работу - в порядке и размерах, предусмотренных законодательством;

7.2. Учитель несет:

7.2.1. дисциплинарную ответственность за виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором, должностной инструкцией, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка Школы. Дисциплинарные взыскания налагаются в строгом соответствии действующим законодательством;

7.3. Трудовые споры сторон по вопросам соблюдения условий настоящего договора рассматриваются комиссией по трудовым спорам Школы и/или судом в порядке, установленном трудовым и гражданско-процессуальным законодательством.

8.СРОКИ

8.1. Настоящий трудовой договор действует со _____ дня его подписания и заключен

Первый день работы Учителя в Школе « _____ » _____ 2012 г.

8.2. Срок испытания с целью проверки соответствия Учителя поручаемой ему работе определяется приказом директора школы в соответствии с ТК РФ.

9. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий трудовой договор может быть, расторгнут на основании действующего законодательства с соблюдением процедуры и гарантий, установленных трудовым законодательством.

10.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон, и является основанием для издания приказа о приеме Учителя на работу в Школу.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены только в письменной форме путем подписания сторонами дополнительного соглашения.

«Работник» ознакомлен: с Коллективным договором _____

Правилами внутреннего трудового распорядка _____

Должностной инструкцией _____

Инструкциями по охране труда и технике безопасности _____

Инструкцией по пожарной безопасности _____

Адреса и подписи сторон:

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа пос.Алексеевский муниципального района Красноармейский Самарской области
446157 Самарская область, муниципальный район Красноармейский пос.Алексеевский, ул. Просвещения, д.1
Тел. 8(84675)41-125, факс 8(84675) 41-125
ИНН 6375000803 КПП 637501001
л/с 614.65.240 в ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области р/с 40601810036013000002 БИК 043601001

_____ Л.В.Зимина

М.П.

Ф.И.О. учителя _____

Адрес проживания: _____

Адрес регистрации: _____

Паспортные данные: серия № _____

Выдан: _____

Страховое свидетельство _____

Свидетельство ИНН _____

_____ (Подпись)

«__» _____ 20 г.

С уставом и учредительными документами школы ознакомлен(а) _____ (подпись)

Второй экземпляр трудового договора получен на руки _____
(подпись)

Соглашение о внесении изменений в трудовой договор

пос. Алексеевский

« ____ » _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа пос. Алексеевский муниципального района Красноармейский Самарской области именуемая в дальнейшем «Школа», в лице директора **Зиминой Лилии Владимировны**, действующей на основании Устава, и

именуемый (ая) в дальнейшем «**Работник**», заключили настоящее соглашение к трудовому договору от « ____ » _____ 2012г. № _____ о нижеследующем:

1. Изложить п.4.1. трудового договора от 01.01.2012г. № _____ в следующей редакции:

« За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

- а) должностной оклад, ставка заработной платы _____ рублей в месяц;
- б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты

2. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах и является неотъемлемой частью трудового договора от 01.01.2012г. № _____

Директор школы:

Работник:

_____ (Зиминая Л.В.)

_____ (_____)

Один экземпляр соглашения получен. _____

(подпись)